

## CÁC NỘI DUNG VỀ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC PHỔ BIẾN CHO SINH VIÊN

### I. GIỚI THIỆU CHUNG VỀ HOẠT ĐỘNG KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG

#### 1. Mục đích kiểm định chất lượng giáo dục

Kiểm định chất lượng giáo dục nhằm góp phần đảm bảo và nâng cao chất lượng giáo dục; xác nhận mức độ Nhà trường đáp ứng mục tiêu đề ra trong từng giai đoạn nhất định; làm căn cứ để Trường giải trình với các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và xã hội về thực trạng chất lượng giáo dục; làm cơ sở cho người học lựa chọn cơ sở giáo dục và nhà tuyển dụng lao động tuyển chọn nhân lực.

#### 2. Khái quát công tác kiểm định chất lượng:

Kiểm định chất lượng gồm: tự đánh giá và đánh giá ngoài

- **Tự đánh giá:** Trường xem xét tổng thể các hoạt động của Nhà trường theo những yêu cầu của Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục đại học do Bộ GD&ĐT ban hành, làm cơ sở để phát huy những điểm mạnh và khắc phục những tồn tại, đề xuất biện pháp cải tiến và nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục đào tạo của Nhà trường), hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá kèm hồ sơ minh chứng gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- **Đánh giá ngoài:** đoàn đánh giá ngoài tới Trường kiểm tra hồ sơ minh chứng; phỏng vấn trực tiếp CB-GV-NV, đại diện người học, đại diện nhà tuyển dụng và khảo sát thực tế các địa điểm sau:

- + Khảo sát cơ sở 1 và cơ sở 2
- + Khảo sát ký túc xá
- + Khảo sát phòng học, phòng thí nghiệm, thực hành, phòng mô phỏng
- + Dự giờ một số lớp học (trong thời khóa biểu gửi kèm).

#### 3. Phạm vi/nội dung đánh giá: gồm 10 nội dung theo 10 tiêu chuẩn như sau

Tiêu chuẩn 1: Sứ mạng và mục tiêu của trường đại học

Tiêu chuẩn 2: Tổ chức và quản lý

Tiêu chuẩn 3: Chương trình đào tạo

Tiêu chuẩn 4: Tổ chức đào tạo

Tiêu chuẩn 5: Đội ngũ cán bộ quản lý, giảng viên và nhân viên

Tiêu chuẩn 6: Người học

Tiêu chuẩn 7: Nghiên cứu khoa học, ứng dụng, phát triển và chuyển giao công nghệ

Tiêu chuẩn 8: Hoạt động hợp tác quốc tế

Tiêu chuẩn 9: Thư viện, trang thiết bị học tập và cơ sở vật chất khác

Tiêu chuẩn 10: Tài chính và quản lý tài chính

#### **4. Các bước tự đánh giá**

Bước 1: Thành lập Hội đồng tự đánh giá và các ban giúp việc

Bước 2: Lập kế hoạch tự đánh giá

Bước 3: Thu thập thông tin và minh chứng

Bước 4: Xử lý, phân tích các thông tin và minh chứng

Bước 5: Viết báo cáo tự đánh giá

Bước 6: Công cụ đánh giá và phương pháp tự đánh giá

#### **5. Công cụ đánh giá và phương pháp tự đánh giá**

Dựa trên các tài liệu, hướng dẫn do Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục (KTKĐCLGD) ban hành (tài liệu chính: hướng dẫn đánh giá chất lượng trường đại học ban hành theo Công văn số 1237/KTKĐCLGD-KĐĐH ngày 3/8/2016)

Phương pháp: Hội đồng tự đánh giá và các nhóm công tác chuyên trách thu thập minh chứng làm căn cứ để đánh giá các mặt hoạt động của Trường theo 10 tiêu chuẩn, 61 tiêu chí so yêu cầu (chỉ báo), mốc chuẩn tham chiếu tối thiểu để đánh giá mức độ đạt của từng tiêu chí.

#### **6. Những lợi ích Nhà trường thu được từ tự đánh giá.**

Tự đánh giá giúp Nhà trường nhận diện một cách rõ ràng, cụ thể về thực trạng chất lượng giáo dục, hiệu quả hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, nhân lực, cơ sở vật chất, cũng như các vấn đề liên quan khác của Trường trong năm năm qua. Đây là cơ sở để Nhà trường điều chỉnh các nguồn lực, hoàn thiện công tác tổ chức quản lý, xây dựng kế hoạch và triển khai các hành động cụ thể nhằm cải tiến và nâng cao chất lượng các mặt hoạt động của Nhà trường phù hợp với mục tiêu phát triển của giai đoạn tiếp theo hướng cao hơn. Một trong những điều quan trọng hơn nữa đạt được là mọi thành viên trong Nhà trường đều ý thức về vai trò của mình trong công tác đảm bảo chất lượng, kiểm định chất lượng. Đây là cơ sở để hình thành văn hóa chất lượng bên trong Nhà trường.

#### **7. Tóm tắt những nội dung kiểm định chất lượng có liên quan trực tiếp đến người học**

**Tiêu chuẩn 6:** người học, gồm 9 tiêu chí sau:

- + *Tiêu chí 6.1:* Người học được hướng dẫn đầy đủ về chương trình đào tạo, kiểm tra đánh giá và các quy định trong quy chế đào tạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- + *Tiêu chí 6.2:* Người học được đảm bảo các chế độ chính sách xã hội, được khám sức khỏe theo quy định y tế học đường, được tạo điều kiện hoạt động, tập luyện văn nghệ, thể dục thể thao và được đảm bảo an toàn trong khuôn viên của nhà trường.
- + *Tiêu chí 6.3:* Công tác rèn luyện chính trị, đạo đức, tư tưởng và lối sống cho người học được thực hiện có hiệu quả.
- + *Tiêu chí 6.4:* Công tác Đảng, đoàn thể có tác dụng tốt trong việc rèn luyện chính trị, tư tưởng, đạo đức và lối sống cho người học.
- + *Tiêu chí 6.5:* Có các biện pháp cụ thể, có tác dụng tích cực để hỗ trợ việc học tập và sinh hoạt của người học.
- + *Tiêu chí 6.6:* Thường xuyên tuyên truyền, giáo dục đạo đức, lối sống lành mạnh, tinh

thần trách nhiệm, tôn trọng luật pháp, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước và các nội quy của nhà trường cho người học.

- + *Tiêu chí 6.7:* Có các hoạt động hỗ trợ hiệu quả nhằm tăng tỷ lệ người tốt nghiệp có việc làm phù hợp với ngành nghề đào tạo.
- + *Tiêu chí 6.8:* Người học có khả năng tìm việc làm và tự tạo việc làm sau khi tốt nghiệp. Trong năm đầu sau khi tốt nghiệp, trên 50% người tốt nghiệp tìm việc làm đúng ngành được đào tạo
- + *Tiêu chí 6.9:* Người học được tham gia đánh giá chất lượng giảng dạy của giảng viên khi kết thúc môn học, được tham gia đánh giá chất lượng của trường đại học trước khi tốt nghiệp.

**Kết luận tiêu chuẩn 6:** Công tác đối với người học là mặt mạnh của Trường Đại học Văn Lang. Người học là trung tâm đã là chủ trương và định hướng cho các hoạt động thiết thực của Nhà trường. Nhà trường chủ trương cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời các thông tin cần thiết để giúp người học chủ động tổ chức hoạt động học tập và rèn luyện. Người học được đảm bảo các chế độ chính sách xã hội. Ngoài chính sách của Nhà nước, Nhà trường có các chính sách và Quỹ gia đình Văn Lang để hỗ trợ cho sinh viên thuộc diện chính sách và gặp hoàn cảnh gia đình khó khăn, bị thiên tai đột xuất. Nhà trường tổ chức hoạt động giáo dục, rèn luyện chính trị, đạo đức và lối sống cho người học bằng nhiều hình thức, nội dung thiết thực, phù hợp đáp ứng nhu cầu tìm hiểu và rèn luyện của người học, tạo động lực cho người học rèn luyện bản thân, khuyến khích sự năng động và sáng tạo của người học, tạo điều kiện cho người học đạt kết quả cao trong học tập và rèn luyện. Người học được tham gia đánh giá hoạt động giảng dạy và chất lượng đào tạo của Trường. Các thống kê qua mỗi năm cho thấy, người học tốt nghiệp từ Trường Đại học Văn Lang được thị trường lao động chấp nhận. Nhà trường từng bước xây dựng kế hoạch hỗ trợ người học tiếp tục quá trình học tập sau khi tốt nghiệp, thực hiện tự đào tạo và học tập suốt đời.

Bên cạnh những điểm đạt được, ký túc xá và sân bãi phục vụ các hoạt động thể thao cho người học vẫn còn là một tồn tại lớn, Nhà trường sẽ từng bước khắc phục bằng những kế hoạch hành động cụ thể.

## II. MỘT SỐ THÔNG TIN VỀ ĐỢT ĐÁNH GIÁ CHÍNH THỨC

### 1. Các mốc thời gian

- **Thời gian tự đánh giá:** Nhà trường bắt đầu thực hiện Tự đánh giá từ tháng 7/2016, đến ngày 08/11/2017, Báo cáo Tự đánh giá của Trường đã được chấp thuận để được chính thức đánh giá ngoài.
- **Khảo sát sơ bộ của Đoàn đánh giá ngoài:** ngày 22/11/2017, đoàn đánh giá ngoài đã đến Trường khảo sát sơ bộ, hoàn thành ký biên bản ghi nhớ để chuẩn bị cho đợt khảo sát, đánh giá chính thức.
- **Đánh giá chính thức:** Từ 09/12/2017 đến 13/12/2017 đoàn đánh giá ngoài tiến hành đợt đánh giá chính thức tại Trường (diễn ra trong 5 ngày). Ngày 11/12/2017 (ngày làm việc thứ 3) đoàn đánh giá ngoài sẽ đi khảo sát thực tế các cơ sở của Trường theo lịch trình sau:

<b>Thời gian</b>	<b>Hoạt động</b>	<b>Thành phần</b>	<b>Địa điểm</b>
<b>11/12/2017</b>	<b>NGÀY LÀM VIỆC THỨ BA</b>		
8 <sup>h</sup> 00-10 <sup>h</sup> 00	Thăm sân bãi, giảng đường, phòng thực hành, thí nghiệm, thư viện, cơ sở y tế, căng tin, các cơ sở vật chất khác, một số phòng, khoa của Trường.	- Đoàn (nhóm 1) - Lãnh đạo Trường & HĐ tự đánh giá.	Các địa điểm cụ thể theo kế hoạch của Ban thư ký.
	Thăm sân bãi, giảng đường, phòng thực hành, thí nghiệm, thư viện, cơ sở y tế, căng tin, các cơ sở vật chất khác, một số phòng, khoa của Trường (tại cơ sở 45 Nguyễn Khắc Nhu, Q.1)	- Đoàn (nhóm 2) - Lãnh đạo Trường & HĐ tự đánh giá.	
	<b>Dự giờ một số lớp theo thời khóa biểu</b>	- <b>Đoàn (nhóm 3)</b> - <b>Giảng viên và lớp học theo TKB.</b>	<b>Cơ sở 1 &amp; 2 theo TKB</b>

## **2. Một số yêu cầu đối với sinh viên**

*Trong thời gian đoàn đánh giá ngoài làm việc tại Trường (9/12/2017 – 13/12/2017) sinh viên học tập, sinh hoạt tại Trường thực hiện nghiêm túc một số quy định sau:*

- Đi học đúng giờ quy định;
- Trang phục gọn gàng, lịch sự; mặc đồng phục (đối với Khoa có quy định đồng phục);
- Đeo thẻ sinh viên;
- Thực hiện tốt văn hóa ứng xử trong học đường và không hút thuốc lá;
- Giữ gìn sạch sẽ vệ sinh công cộng trong khuôn viên trường (đặc biệt lưu ý đối với những hoạt động mô phỏng, triển lãm, phải đảm bảo an toàn về phòng chống cháy nổ).

*Khi đoàn đánh giá ngoài vào lớp học để dự giờ: sinh viên cần giữ trật tự, chú ý nghe giảng, hạn chế ra vào lớp học (trừ trường hợp thật cần thiết).*

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 4 tháng 12 năm 2017

**HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

**PGS. TS. Trần Thị Mỹ Diệu**